

«Затверджую»

Заступник голови Київської міської  
державної адміністрації

П. Пантелеєв

2014 рік

Протокол № 003/56

наради з питання медійного супроводження робіт з прибирання снігу,  
нарахування оплати за послуги з централізованого опалення за листопад  
2014 року

м. Київ

12-00

26.11.2014

Присутні:

Пантелеєв П.О., Новицький Д.Ю., Малихін О.В., Білоцерковець Д.О.,  
Зубарева М.С., Гузенко Т.А., Щербина А.А.

З метою донесення до населення своєчасної та повної інформації в  
засобах масової інформації з питань щодо можливого погіршення погодних  
умов, попередження (столичних водіїв та пішоходів) про уважність та  
обережність, вжиття заходів оперативного реагування комунальними службами  
міста в зимовий період

**вирішили :**

1. Визначити відповідальних осіб (заступників голови КМДА,  
керівників Департаментів, комунальних підприємств, членів штабу з ліквідації  
НС ), уповноважених приймати та коментувати рішення під час надзвичайних  
ситуацій у столиці. Скласти перелік фахових експертів для роз'яснення  
проблемних питань ЖКГ у ЗМІ.

2. Затвердити список та порядок надання інформації окремим  
дорученням, де вказати прізвище, імя, по-батькові, посаду, контактні телефони,  
електронну адресу осіб, внесених до складу спікерів.

До складу спікерів включити:

Голову КМДА – Кличка В.В.; заступників Голови КМДА – Ніконова І.В.,  
Пантелеєва – П.О.; директора Департаменту житлово-комунальної  
інфраструктури - Новицького Д.Ю., на його заміщення - Малихіна О.В.;  
директора департаменту міського благоустрою та збереження природного  
середовища - Білоцерковця Д.О., заміщення – (визначається);

КК «Київавтодор» - Жукова В.А. , заміщення – Берегового П.І.

Передати зазначену інформацію до Департаменту суспільних комунікацій на е-  
адресу: [tan.apu@ukr.net](mailto:tan.apu@ukr.net).

### 3. Визначили порядок дій :

- Департамент міського благоустрою та збереження природного середовища (Управління надзвичайних ситуацій) повідомляє спікерів про природні події.

- Інформацію, отриману спікерами від Управління надзвичайних ситуацій про погіршення погодних умов, оформлену належним чином, надавати до Департаменту суспільних комунікацій для подальшого розповсюдження її через засоби масової інформації, а також висвітлювати її на власних сайтах Департаментів. Управлінню інформаційного забезпечення та доступу до публічної інформації КМДА при визначенні надавача інтерв'ю орієнтуватися на склад спікерів відповідно до п. 2 протоколу. Інформація має містити:

- отримання попередження про надзвичайну ситуацію;
- повідомлення про вжиття заходів, реакцію відповідних комунальних служб;
- проведену роботу, отримані результати.

Виконавець: Департамент міського благоустрою та збереження природного середовища,  
Департамент суспільних комунікацій  
Управління інформаційного забезпечення та доступу до публічної інформації КМДА

Термін: оперативно

### 4. Терміни подання інформації:

Керівники Департаментів, комунальних підприємств, члени штабу з ліквідації надзвичайних ситуацій подають оперативну інформацію про стан реагування на погодні умови до секретаріату заступника голови КМДА Пантелєєва П.О. для зведення інформації та її поширення в ЗМІ на електронні адреси – [003voz@gmail.com](mailto:003voz@gmail.com), [yulia-gramotna@ukr.net](mailto:yulia-gramotna@ukr.net).

Рівень реагування на погодні умови (доводить Управління надзвичайних ситуацій): простий – інформування щоденно; середній – 2 рази на день, складний – кожні визначається години.

Виконавець: Спікери  
Термін: оперативно

5. Департаменту суспільних комунікацій довести до відома спікерів прізвище виконавця (контактні дані: телефон, електронну адресу), відповідального за прийом та розповсюдження отриманої інформації.

Виконавець: Департамент суспільних комунікацій  
Термін: до 28.11.2014

6. Головам районних державних адміністрацій у разі погіршення погодних умов необхідно своєчасно інформувати населення з зазначених питань (враховуючи регламент висвітлення інформації, зазначений у пункті 4-му), організувати посилення роботи власних прес-служб та здійснити наповнення офіційних сайтів.

Виконавець: РДА  
Термін: оперативно

7. В умовах підвищення цін і тарифів на комунальні послуги Департаменту соціального захисту населення, підготувати ключові повідомлення для інформування населення міста щодо порядку призначення і надання населенню компенсації додаткових витрат на оплату комунальних послуг, з питань оформлення субсидії через засоби масової інформації, інтернет-ресурси. Повідомити Департамент суспільних комунікацій, Департамент житлово-комунальної інфраструктури та районні в місті Києві державні адміністрації для інформування населення.

Виконавець: Департамент соціального захисту населення  
Департамент суспільних комунікацій  
Департамент житлово-комунальної інфраструктури  
РДА  
Термін: до 01.12.2014

8. Районним в місті Києві державним адміністраціям забезпечити розміщення на інформаційних дошках біля житлових будинків оголошення про порядок отримання субсидій на оплату житлово-комунальних послуг.

Виконавець: РДА  
Термін: оперативно