ПРОТОКОЛ № 3
засідання Колегії виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) *від 16 червня 2021 року*

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

I. Про підготовку закладів освіти міста Києва до 2021/2022 навчального року.

Доповідачка: **Фіданян Олена Григорівна** – директорка Департаменту освіти і науки;

Співдоповідачі: **Фесик Кирило Олександрович** – голова Оболонської районної в м. Києві державної адміністрації;
Чечотка Ірина Романівна – голова Солом`янської районної в м. Києві державної адміністрації;
Лагута Ярослав Миколайович – голова Дарницької районної в м. Києві державної адміністрації;
Рубан Олег Миколайович – начальник Головного управління Держпродспоживслужби в місті Києві

II. Про дотримання фінансово-бюджетної дисципліни підприємствами, установами та організаціями комунальної форми власності міста Києва.

Доповідачі: **Колтик Оксана Тарасівна** – директорка Департаменту внутрішнього фінансового контролю та аудиту,
Карабанов Олександр Вікторович – начальник Північного офісу Державної аудиторської служби України

III. Різне.

Присутні:

Голова Колегії: Кличко В. В.
Заступник голови Колегії: Поворозник М. Ю.
Секретар Колегії: Загуменний Д. М.

Члени Колегії: Віленчук Р. Г., Возний О. І., Волошкевич В. А., Говорова О. І., Густєлєв О. О., Дзядевич Л. В., Єкасьова О. В., Карабанов О. В., Колтик О. Т., Костіков В. В., Красюк С.Й., Кулеба О. В., Лагута Я. М., Лелюк Р. В., Лисик Г. М., Мельник Н. О., Міненко К. В., Мондриївський В. М., Назаренко Б. С., Науменко Д. В., Непоп В. І., Никоряк О. Д., Оленич П. С., Павловський С. А.,

Київська міська державна адміністрація
24.06.2021 № 22725

КИЇВ ВЛАСТЬ

Пантелеєв П. О., Пелих В. М., Поліщук О. М., Попович О. М., Радова М. С., Ратніков Д. Г., Рубан О. М., Садовой С. М., Свистунов О. В., Світлий Р. В., Старостенко Г. В., Танцюра В. А., Ткаченко Т. Ф., Ткачук Р. С., Усов К. Г., Фіданян О. Г., Федорчук І. І., Фесик К. О., Хан Ю. М., Харченко О. В., Хонда М. П., Шамрай Н. В., Шпильовий І. Ф., Щербак І. М., Яковлєва О. В., Чечотка І. Р.

Відсутні:

Члени Колегії: Барінова Я. Д., Бондаренко В. В., Ватолін А. Г., Гаряга О. О., Гінзбург В. Г., Гудзь А. А., Зозуля Ю. Г., Кондрашова Н. М., Крищенко А. Є., Лагутіна З. В., Мазур Л. А., Матієва Я. С., Мельник В. П., Москалевський С. В., Оленьєва О. Є., Палагнюк Ю. В., Полковніченко Н. А., Прокопів В. В., Репік В. М., Романчикова Є. Г., Сімановський О. В., Хмельницький О. М.

Слухали:

І. Про підготовку закладів освіти міста Києва до нового 2021/2022 навчального року.

Доповіла: **Фіданян Олена Григорівна** – директорка Департаменту освіти і науки

Співдоповів: **Рубан Олег Миколайович** – начальник Головного управління Держпродспоживслужби в місті Києві

Виступив: **Мондриївський Валентин Миколайович** – заступник голови Київської міської державної адміністрації

Вирішили:

1. Доповідь директорки Департаменту освіти і науки Фіданян О.Г. та виступаючих про хід підготовки закладів освіти міста Києва до нового 2021/2022 навчального року взяти до відома.

2. Забезпечити своєчасне та в повному обсязі виконання загальноміських програм та освоєння капітальних видатків по галузі «Освіта».

Виконавці: Мондриївський В. М., Непоп В. І., Фіданян О. Г. – узаг., голови районних в м. Києві державних адміністрацій

Строк: до 20.08.2021

3. Активізувати роботу щодо проведення запланованих на поточний рік ремонтів в закладах освіти міста Києва та забезпечити їх завершення до початку нового 2021/2022 навчального року.

Виконавці: Мондриївський В. М., голови районних в місті Києві державних адміністрацій, Фіданян О. Г. – узаг.

Строк: до 20.08.2021

КИЇВВЛАСТЬ

4. Забезпечити дотримання передбачених проектно-кошторисними документаціями графіків виконання робіт з будівництва та реконструкції закладів освіти міста Києва.

Виконавці: Мондриївський В. М. – контр., Садовой С. М., Лагута Я. М., Павловський С. А., Чечотка І. Р., Шарій В. В.

Строк: до 20.08.2021

5. Забезпечити своєчасне та в повному обсязі виконання заходів з підготовки закладів освіти до нового 2021/2022 навчального року, зокрема своєчасне введення в експлуатацію об'єктів освітньої інфраструктури після завершення їх капітального ремонту, реконструкції та будівництва.

Виконавці: Мондриївський В. М., Непоп В. І., Фіданян О. Г. – узаг., голови районних в місті Києві державних адміністрацій

Строк: до 20.08.2021

6. Провести нараду з головами районних в місті Києві державних адміністрацій щодо розгляду та розв`язання проблемних питань, що виникають в ході підготовки закладів освіти до нового 2020/2021 навчального року.

Виконавці: Мондриївський В. М. – відп., Фіданян О. Г., голови районних в місті Києві державних адміністрацій

Строк: до 15.07.2021

7. Провести ознайомлення голів районних у м. Києві державних адміністрацій, начальників управлінь освіти районних в місті Києві державних адміністрацій та директорів закладів загальної середньої освіти з інформаційно-аналітичними даними «Карта освітніх потреб».

Виконавці: Мондриївський В. М., Фіданян О. Г. – узаг., голови районних в м. Києві державних адміністрацій

Строк: до 15.07.2021

8. Завершити встановлення дашбордів у районних в місті Києві державних адміністраціях. Забезпечити онлайн доступність інформаційної системи «Карта освітніх потреб».

Виконавці: Оленич П. С. – відп., Мондриївський В. М., голови районних в м. Києві державних адміністрацій

Строк: до 01.09.2021

КИЇВ ВЛАСТЬ

9. Провести ремонти харчоблоків та їдалень, закупку технологічного обладнання з урахуванням рекомендацій Головного управління Держпродспоживслужби в м. Києві.

Виконавці: Мондриївський В. М., голови районних в місті Києві державних адміністрацій – відп., Рубан О. М., Фіданян О. Г. – узаг.

Строк: до 20.08.2021

10. Проводити лабораторні вимірювання концентрації формальдегіду та інших хімічних речовин після проведення в закладах освіти ремонтних та/або будівельних робіт, закупки та встановлення нових меблів.

Виконавці: Мондриївський В. М., голови районних в місті Києві державних адміністрацій, Рубан О. М., Фіданян О. Г. – узаг.

Строк: до 20.08.2021

11. Підготувати проєкт розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо організації харчування учнів за рахунок коштів бюджету міста у І семестрі 2021/2022 навчального року та забезпечити його погодження та надання на розгляд Київському міському голові.

Виконавці: Мондриївський В. М., Фіданян О.Г. – відп.

Строк: до 20.08.2021

12. Затвердити спільним наказом Департаменту освіти і науки та Головного управління Держпродспоживслужби в м. Києві вимоги до надання послуг з організації харчування учнів в закладах загальної середньої освіти Києва з урахуванням змін до законодавства.

Виконавці: Мондриївський В. М., Фіданян О. Г., Рубан О. М. – спільно відповідальні

Строк: до 01.08.2021

13. Вжити заходів щодо забезпечення учнів закладів загальної середньої освіти безпечним, якісним, повноцінним харчуванням відповідно до норм, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 24 березня 2020 року № 305.

Виконавці: Мондриївський В. М., голови районних в місті Києві державних адміністрацій, Рубан О. М., Фіданян О. Г. – узаг.

Строк: постійно (до 27.12.2021)

14. Провести інформаційно-роз`яснювальну роботу серед освітян Києва щодо важливості та необхідності вакцинування. Приділити особливу увагу під час підготовки до нового 2021/2022 навчального року вакцинальній кампанії

КИЇВ ВЛАСТЬ

працівників закладів дошкільної, загальноосвітньої середньої, позашкільної, професійної (професійно-техничної), фахової передвищої та вищої освіти міста Києва.

Виконавці: Мондриївський В. М., Фіданян О. Г. – узаг., Гінзбург В. Г., Рубан О. М., голови районних в м. Києві державних адміністрацій
Строк: червень – серпень 2021 року

Слухали:

II. Про дотримання фінансово-бюджетної дисципліни підприємствами, установами та організаціями комунальної форми власності м. Києва, які фінансуються за рахунок коштів міського бюджету.

Доповіли: **Карабанов Олександр Вікторович** – начальник Північного офісу Державної аудиторської служби України,
Колтик Оксана Тарасівна – директорка Департаменту внутрішнього фінансового контролю та аудиту

Вирішили:

1. Доповіді директорки Департаменту внутрішнього фінансового контролю та аудиту Колтик О. Т. та начальника Північного офісу Державної аудиторської служби України Карабанова О. В. про дотримання фінансово-бюджетної дисципліни підприємствами, установами та організаціями комунальної форми власності м. Києва, які фінансуються за рахунок коштів міського бюджету взяти до відома.

2. Усунути виявлені порушення з фінансово-бюджетної дисципліни за результатами проведених ревізій Північним офісом Держаудитслужби у Департаменті соціальної політики та комунальному підприємстві з експлуатації та ремонту житлового фонду «Житло-Сервіс», перевірити відповідність керівників займаним посадам та поінформувати Північний офіс Держаудитслужби про вжиті заходи.

Виконавці: Хонда М. П., Непоп В. І., Світлий Р. В., Федорчук І. І.
Строк: до 16.07.2021

3. З метою дотримання фінансово-бюджетної дисципліни та ефективного використання комунальних ресурсів підприємствами, установами і організаціями комунальної форми власності м. Києва взяти під особистий контроль:

3.1. Своєчасне внесення всіх необхідних відомостей та документів щодо закупівель на вебпортал «Київаудит» (kyivaudit.gov.ua) та надання розгорнутого обґрунтування доцільності кожної закупівлі, її обсягів, якісних характеристик,

КИЇВ.ВЛАСТЬ

допустимого рівня ціни (який визначений на підставі проведеного задокументованого моніторингу цін);

3.2. Недопущення безпідставного збільшення ціни за одиницю товару у договорах укладених за результатами процедур передбачених Законом України «Про публічні закупівлі». У разі збільшення ціни не більше ніж на 10 відсотків при наявності коливання ціни такого товару на ринку, за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі, забезпечувати належне обґрунтування та документальне підтвердження наявності відповідного коливання цін.

3.3. Організацію роботи підпорядкованих структурних підрозділів, підприємств, установ, організацій в частині дотримання фінансово-бюджетної дисципліни та налагодження співпраці з Департаментом внутрішнього фінансового контролю та аудиту.

Виконавці: керівники головних розпорядників бюджетних коштів, Колтик О.Т. – коорд. та контр.

Строк: постійно (до 29.11.2021)

4. Поінформувати Департамент внутрішнього фінансового контролю та аудиту про результати врахування рекомендацій, наданих за результатами аудитів, проведених на підприємствах, установах та організаціях комунальної форми власності м. Києва згідно з додатком 1.

Виконавці: керівники головних розпорядників бюджетних коштів, Колтик О. Т. – контр. та узаг.

Строк: до 29.06.2021– надання інформації,
до 09.07.2021

5. Оновити та оприлюднити інформацію у відповідних розділах інтернет-порталу «Київаудит» (kyivaudit.gov.ua) головних розпорядників бюджетних коштів та підпорядкованих підприємств, установ та організацій комунальної форми власності інформації у профілі підприємств, установ та організацій протягом 10 робочих днів з моменту настання відповідних змін.

Поінформувати Департамент внутрішнього фінансового контролю та аудиту про вжиті заходи.

Виконавці: керівники головних розпорядників бюджетних коштів,
Колтик О. Т. – узаг., контр.

Строк: до 25.06.2021 – надання інформації,
до 02.07.2021 – узаг.

6. Забезпечити внутрішній аудит у закладах та підвідомчих установах, відповідно до пункту 3 статті 26 Бюджетного кодексу України та постанови Кабінету Міністрів України від 28.09.2011 № 1001.

Про вжиті заходи проінформувати Департамент внутрішнього фінансового контролю та аудиту.

Виконавці: керівники головних розпорядників бюджетних коштів за

КИЇВ ВЛАСТЬ

списком (Додаток 2), Колтик О. Т. – узаг.

Строк: до 29.06.2021 – надання інформації,
до 06.07.2021 – узаг.

7. На виконання п.п. 9.9 та 11.4 розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 22.10.2018 № 1893 «Про організацію діяльності з внутрішнього аудиту у виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), районних в місті Києві державних адміністраціях, підприємствах, установах і організаціях комунальної власності територіальної громади міста Києва» забезпечити своєчасне внесення матеріалів в Інформаційно-аналітичну базу даних «Результати аудиту» на інтернет-порталі «Київаудит» (kyivaudit.gov.ua) за результатами аудитів.

Про вжиті заходи поінформувати Департамент внутрішнього фінансового контролю та аудиту.

Виконавці: керівники головних розпорядників бюджетних коштів,
Колтик О. Т. – узаг.

Строк: до 30.06.2021 – надання інформації,
до 08.07.2021 – узаг.

8. На виконання розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 26.05.2016 № 358 «Про деякі питання проведення експертизи кошторисної частини проектної документації будівництва та кошторисів ремонтних робіт, які виконуються за рахунок коштів бюджету міста Києва» надавати до Департаменту внутрішнього фінансового контролю та аудиту копії експертних звітів, по яким заявлена кошторисна вартість будівельних робіт становить від 100,0 до 300,0 тис. грн.

Виконавці: керівники головних розпорядників бюджетних коштів,
керівники замовників ремонтно-будівельних робіт,
Колтик О. Т. – контр.

Строк: постійно (до 24.12.2021)

9. З метою уникнення неефективного витрачання бюджетних коштів проводити аналіз поточних цін на ринку будівельних матеріалів виробів та конструкцій під час визначення прямих витрат при складанні кошторисної документації на дату укладання інвесторських договорів та підписання актів виконаних робіт.

Виконавці: керівники головних розпорядників бюджетних коштів,
керівники замовників ремонтно-будівельних робіт,
Колтик О. Т. – контр.

Строк: постійно (до 28.12.2021)

КИЇВУДАСТЬ

10. З метою відшкодування завданих збитків об'єктам комунальної власності територіальної громади м. Києва та в разі наявності інформації про відкриті кримінальні провадження та завдання майнової шкоди кримінальними правопорушеннями або іншими суспільно небезпечними діяннями, подавати до органу досудового розслідування або суду заяви про залучення до провадження як потерпілої особи та обов'язково пред'являти в порядку, встановленому Кримінальним процесуальним кодексом України, цивільні позови.

Виконавці: керівники головних розпорядників бюджетних коштів
Колтик О. Т. – контр.

Строк: щоквартально (до 3 числа місяця за звітним кварталом)

Слухали:

III. Різне.

Виступив: **Поворозник Микола Юрійович** – перший заступник голови Київської міської державної адміністрації

Вирішили:

1. З метою забезпечення надання якісних адміністративних послуг та недопущення скарг громадян з цього приводу, взяти під особистий контроль належну організацію роботи районних центрів надання адміністративних послуг та здійснювати систематичний моніторинг своєчасності та якості надання ними послуг.

Виконавці: голови районних в м. Києві державних адміністрацій, Шамрай Н.В. – коорд.

Строк: постійно (до 28.12.2021)

2. Дотримуватись при наданні адмінпослуг строків розгляду справ, визначених законодавством України, та вжити заходів щодо недопущення їх порушення.

Виконавці: керівники структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) , голови районних у м. Києві держаних адміністрацій, Шамрай Н.В. – контр.

Строк: постійно (до 28.12.2021)

Голова Колегії – Київський міський голова — Віталій КЛИЧКО

Секретар Колегії – керівник апарату — Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

(Колтик) (Островська)