



**ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 21.12.2017 р. N 1657

Київ

**Про внесення змін до розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
від 03 вересня 2014 року N 979 "Про Тимчасовий розподіл
обов'язків між Київським міським головою, першим заступником
голови Київської міської державної адміністрації, заступниками
голови Київської міської державної адміністрації"**

Відповідно до законів України "Про місцеві державні адміністрації", "Про столицю України - місто-герой Київ", Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року N 1810:

1. В абзаці першому пункту 5 розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 03 вересня 2014 року N 979 "Про Тимчасовий розподіл обов'язків між Київським міським головою, першим заступником голови Київської міської державної адміністрації, заступниками голови Київської міської державної адміністрації" слова "керівника виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)" замінити словами "голови Київської міської державної адміністрації".

2. Внести зміни до Тимчасового розподілу обов'язків між Київським міським головою, першим заступником голови Київської міської державної адміністрації, заступниками голови Київської міської державної адміністрації, затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 03 вересня 2014 року N 979, виклавши його в новій редакції, що додається.

3. Внести зміни до додатка 1 до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 03 вересня 2014 року N 979 (в редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 05 жовтня 2017 року N 1228), виклавши його в новій редакції, що додається.

4. Внести зміни до додатка 2 до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 03 вересня 2014 року N 979 (в редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 28 січня 2016 року N 39), виклавши його в новій редакції, що додається.

5. Внести зміни до додатка 3 до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 03 вересня 2014 року N 979 (у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 02 березня 2017 року N 231), виклавши його в новій редакції, що додається.

Голова

В. Кличко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

03 вересня 2014 року N 979

(у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

від 21 грудня 2017 року N 1657)

ТИМЧАСОВИЙ РОЗПОДІЛ
обов'язків між Київським міським головою, першим заступником
голови Київської міської державної адміністрації, заступниками
голови Київської міської державної адміністрації

РОЗДІЛ 1

КЛИЧКО В. В.

Київський міський голова

1. Очолює виконавчий орган Київської міської ради (Київську міську державну адміністрацію), здійснює керівництво його діяльністю, несе відповідальність за виконання покладених на виконавчий орган Київської міської ради (Київську міську державну адміністрацію) завдань і повноважень, визначених Конституцією України, законами України "Про столицю України - місто-герой Київ", "Про місцеві державні адміністрації", "Про місцеве самоврядування в Україні", іншими законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України та рішеннями Київської міської ради.

2. Забезпечує здійснення повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

у сфері внутрішнього фінансового контролю та аудиту;

з питань дозвільної системи у сфері господарської діяльності та у сфері надання адміністративних послуг;

у сфері антикорупційної політики;

з реалізації державної політики щодо державної таємниці.

3. Представляє виконавчий орган Київської міської ради (Київську міську державну адміністрацію) у відносинах з Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади, іншими органами державної влади, Київською міською радою, з підприємствами, установами та організаціями, громадськими об'єднаннями та громадянами у межах, визначених Конституцією та законами України, як в Україні, так і за її межами.

4. Взаємодіє з обласними державними адміністраціями.

5. Забезпечує взаємодію з прокуратурою м. Києва, Головним управлінням Служби безпеки України у м. Києві та Київській області, Головним управлінням Національної поліції у м. Києві, оборонними структурами та правоохоронними органами.

6. Координує діяльність територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади та сприяє їм у виконанні покладених на ці органи завдань.

7. Спрямовує діяльність районних в місті Києві державних адміністрацій та здійснює контроль за їх діяльністю.

8. Визначає обов'язки першого заступника голови Київської міської державної адміністрації, заступників голови Київської міської державної адміністрації.

9. Спрямовує та координує діяльність першого заступника голови Київської міської державної адміністрації, заступників голови Київської міської державної адміністрації та керівників структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

10. Очолює Колегію виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

11. Здійснює керівництво Науково-економічною радою при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації).

12. Спрямовує, координує та контролює діяльність структурних підрозділів безпосереднього підпорядкування:

Департаменту внутрішнього фінансового контролю та аудиту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Департаменту (Центру) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

управління з питань запобігання та протидії корупції апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

сектору режимно-секретної роботи апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

13. Київському міському голові безпосередньо підпорядковуються:

патронатна служба Київського міського голови (сектор) апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

управління аналітичного забезпечення Київського міського голови апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

РОЗДІЛ 2

ПОВОРОЗНИК М. Ю.

перший заступник голови Київської міської державної адміністрації

1. Забезпечує виконання положень Конституції України, законів України "Про столицю України - місто-герой Київ", "Про місцеві державні адміністрації", "Про місцеве самоврядування в Україні", інших законів України, постанов Верховної Ради України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Київського міського голови.

2. Виконує обов'язки, визначені Київським міським головою, і несе персональну відповідальність за стан справ на дорученій йому ділянці роботи.

3. У разі відсутності Київського міського голови виконує його обов'язки як голови Київської міської державної адміністрації.

4. Забезпечує здійснення повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

в галузі соціально-економічного розвитку;

в галузі зовнішньоекономічної діяльності;

у сфері інвестиційної діяльності та державно-приватного партнерства;

в галузі бюджету, фінансів і цін;

в галузі охорони здоров'я;

в галузі забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян;

у сфері надання безоплатної первинної правової допомоги;

щодо відзначення державними нагородами України;

щодо управління архівною справою та діловодством.

5. Координує діяльність заступників голови Київської міської державної адміністрації, структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), голів районних в місті Києві державних адміністрацій, а також територіальних підрозділів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади з питань, що віднесені законодавством до компетенції виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

6. Доручення першого заступника голови Київської міської державної адміністрації є обов'язковими для виконання заступниками голови Київської міської державної адміністрації, керівниками структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), головами районних в місті Києві державних адміністрацій незалежно від їх підпорядкування, а також територіальними підрозділами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади з питань, що віднесені законодавством до компетенції виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7. Координує та контролює діяльність районних в місті Києві державних адміністрацій та готує пропозиції з питань організації управління районами в місті Києві.

8. У межах своїх повноважень взаємодіє з Міністерством економічного розвитку і торгівлі України, Міністерством фінансів України, Державною службою статистики України, Державною службою експортного контролю України, Міністерством охорони здоров'я України та іншими центральними органами виконавчої влади, районними в місті Києві державними адміністраціями, постійними комісіями Київської міської ради.

9. Сприяє взаємодії з територіальними підрозділами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади згідно з визначеним колом повноважень.

10. Організовує діяльність підпорядкованих структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва у сфері охорони державної таємниці, бере участь у розробленні (уточненні) мобілізаційного плану міста Києва.

11. Бере участь у розробленні проектів відповідних державних, галузевих та міських програм.

12. Здійснює контроль за виконанням міських цільових програм.

13. Відповідно до своїх повноважень організовує підготовку проектів розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), проектів рішень Київської міської ради, що подаються на розгляд Київської міської ради виконавчим органом Київської міської ради (Київською

міською державною адміністрацією), і матеріалів з окремих питань для розгляду на засіданнях Колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

14. Спрямовує, координує та контролює діяльність структурних підрозділів безпосереднього підпорядкування:

Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Державного архіву м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

15. За дорученнями першого заступника голови Київської міської державної адміністрації безпосередньо працює управління контролюю-аналітичного забезпечення першого заступника голови Київської міської державної адміністрації апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

РОЗДІЛ 3 **ПАНТЕЛЕЄВ П. О.**

заступник голови Київської міської державної адміністрації

1. Забезпечує виконання положень Конституції України, законів України "Про столицю України - місто-герой Київ", "Про місцеві державні адміністрації", "Про місцеве самоврядування в Україні", інших законів України, постанов Верховної Ради України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Київського міського голови.

2. Виконує обов'язки, визначені Київським міським головою, і несе персональну відповідальність за стан справ на дорученій йому ділянці роботи.

3. Забезпечує здійснення повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

в галузі управління комунальним майном та приватизації;

в галузі житлово-комунального господарства;

у сфері благоустрою;

в галузі охорони праці;

щодо здійснення самоврядного контролю за станом благоустрою міста Києва та житлово-комунального господарства міста Києва;

в галузі використання природних ресурсів і охорони навколишнього природного середовища;

у сферах державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців, реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб на території міста Києва та надання відомостей з Державного земельного кадастру.

4. Координує та контролює діяльність районних в місті Києві державних адміністрацій та готує пропозиції з питань організації управління районами в місті Києві.

5. У межах своїх повноважень взаємодіє з Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, Міністерством енергетики та вугільної промисловості України, Міністерством екології та природних ресурсів України, Державною службою України з надзвичайних ситуацій та іншими центральними органами виконавчої влади, районними в місті Києві державними адміністраціями, постійними комісіями Київської міської ради.

6. Сприяє взаємодії з територіальними підрозділами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади згідно з визначеним колом повноважень.

7. Координує діяльність ПАТ "Київенерго", ТОВ "ЄВРО-РЕКОНСТРУКЦЯ" (Дарницька ТЕЦ), ПАТ "Київгаз", ПАТ "Акціонерна компанія "Київводоканал", ПРАТ "Київспецтранс".

8. Організовує діяльність підпорядкованих структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва у сфері охорони державної таємниці, бере участь у розробленні (уточненні) мобілізаційного плану міста Києва.

9. Бере участь у розробленні проектів відповідних державних, галузевих та міських програм.

10. Відповідно до своїх повноважень організовує підготовку проектів розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), проектів рішень Київської міської ради,

що подаються на розгляд Київської міської ради виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією), і матеріалів з окремих питань для розгляду на засіданнях Колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

11. В межах своїх повноважень спрямовує, координує та контролює діяльність структурних підрозділів безпосереднього підпорядкування:

Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Департаменту міського благоустрою виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Департаменту з питань реєстрації виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Управління екології та природних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Управління (інспекції) самоврядного контролю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

12. За дорученнями заступника голови Київської міської державної адміністрації безпосередньо працює відділ контрольно-аналітичного забезпечення заступника голови Київської міської державної адміністрації з питань житлово-комунального господарства та благоустрою управління контрольно-аналітичного забезпечення заступників голови Київської міської державної адміністрації апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

РОЗДІЛ 4

СПАСИБКО О. В.

заступник голови Київської міської державної адміністрації

1. Забезпечує виконання положень Конституції України, законів України "Про столицю України - місто-герой Київ", "Про місцеві державні адміністрації", "Про місцеве самоврядування в Україні", інших законів України, постанов Верховної Ради України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Київського міського голови.

2. Виконує обов'язки, визначені Київським міським головою, і несе персональну відповідальність за стан справ на дорученій йому ділянці роботи.

3. Забезпечує здійснення повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

в галузі використання та охорони земель;

у сфері регулювання земельних відносин;

в галузі містобудування та архітектури на території міста Києва;

у сфері державного архітектурно-будівельного контролю на території міста Києва;

в галузі житлового будівництва та будівництва об'єктів соціальної сфери, освіти, комунального господарства та об'єктів іншого призначення на території міста Києва.

4. Координує та контролює діяльність районних в місті Києві державних адміністрацій та готує пропозиції з питань організації управління районами в місті Києві.

5. У межах своїх повноважень взаємодіє з Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, Державною архітектурно-будівельною інспекцією України та іншими центральними органами виконавчої влади, постійними комісіями Київської міської ради, районними в місті Києві державними адміністраціями.

6. Сприяє взаємодії з територіальними підрозділами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади згідно з визначеним колом повноважень.

7. Координує діяльність спільних підприємств, господарських товариств, зокрема, ПРАТ "ХК "Київміськбуд", ПАТ "Київпроект", ВАТ "Хліб Києва", ПРАТ "Київмлин", ПАТ "Київхліб".

8. Організовує діяльність підпорядкованих структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва у сфері охорони державної таємниці, бере участь у розробленні (уточненні) мобілізаційного плану міста Києва.

9. Бере участь у розробленні проектів відповідних державних, галузевих та міських програм.

10. Відповідно до своїх повноважень організовує підготовку проектів розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), проектів рішень Київської міської ради,

що подаються на розгляд Київської міської ради виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією), і матеріалів з окремих питань для розгляду на засіданнях Колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

11. В межах своїх повноважень спрямовує, координує та контролює діяльність структурних підрозділів безпосереднього підпорядкування:

Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Департаменту з питань державного архітектурно-будівельного контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

12. За дорученнями заступника голови Київської міської державної адміністрації безпосередньо працює відділ контрольного-аналітичного забезпечення заступника голови Київської міської державної адміністрації з питань земельних відносин, містобудування та архітектури управління контрольного-аналітичного забезпечення заступників голови Київської міської державної адміністрації апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

РОЗДІЛ 5 **ДАВТЯН Д. О.**

заступник голови Київської міської державної адміністрації

1. Забезпечує виконання положень Конституції України, законів України "Про столицю України - місто-герой Київ", "Про місцеві державні адміністрації", "Про місцеве самоврядування в Україні", інших законів України, постанов Верховної Ради України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Київського міського голови.

2. Виконує обов'язки, визначені Київським міським головою, і несе персональну відповідальність за стан справ на дорученій йому ділянці роботи.

3. Забезпечує здійснення повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

в галузі транспорту і зв'язку;

у сфері інформатизації, телекомунікаційних систем та технологій, електронного урядування, захисту інформації, формування і використання регіональних електронних інформаційних ресурсів, розвитку інформаційного суспільства на території міста Києва;

в галузі сприяння розвитку підприємництва та здійснення державної регуляторної політики;

в галузі побутового, торговельного обслуговування та громадського харчування.

4. Координує та контролює діяльність районних в місті Києві державних адміністрацій та готує пропозиції з питань організації управління районами в місті Києві.

5. У межах своїх повноважень взаємодіє з Міністерством інфраструктури України, Міністерством промислової політики України та іншими центральними органами виконавчої влади, районними в місті Києві державними адміністраціями, постійними комісіями Київської міської ради.

6. Сприяє взаємодії з територіальними підрозділами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади згідно з визначеним колом повноважень.

7. Спрямовує і координує діяльність ДП "ПІ "Укрметротунельпроект", державного територіально-галузевого об'єднання "Південно-Західна залізниця", ПРАТ "Метробуд", ПАТ "Київметробуд", підприємств, установ і організацій річкового, автомобільного та вантажного транспорту незалежно від форм власності, підприємств, установ і організацій зв'язку, кабельного телебачення та поштового зв'язку незалежно від форм власності, ДВП "Скіф", ДНДЦ "Айсберг", державного науково-виробничого підприємства "Термохолод", державного підприємства "Центр обслуговування наукової та інженерної праці", державного науково-виробничого підприємства "Захід".

8. Взаємодіє з Київською торгово-промисловою палатою.

9. Організовує діяльність підпорядкованих структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва у сфері охорони державної таємниці, бере участь у розробленні (уточненні) мобілізаційного плану міста Києва.

10. Бере участь у розробленні проектів відповідних державних, галузевих та міських програм.

11. Відповідно до своїх повноважень організовує підготовку проектів розпоряджень виконавчого органу

Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), проектів рішень Київської міської ради, що подаються на розгляд Київської міської ради виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією), і матеріалів з окремих питань для розгляду на засіданнях Колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

12. В межах своїх повноважень спрямовує, координує та контролює діяльність структурних підрозділів безпосереднього підпорядкування:

Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

13. За дорученнями заступника голови Київської міської державної адміністрації безпосередньо працює відділ організаційно-документального забезпечення заступника голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень управління організаційного забезпечення діяльності заступників голови Київської міської державної адміністрації апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

РОЗДІЛ 6

РЕЗНИКОВ О. Ю.

заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень

1. Забезпечує виконання положень Конституції України, законів України "Про столицю України - місто-герой Київ", "Про місцеві державні адміністрації", "Про місцеве самоврядування в Україні", інших законів України, постанов Верховної Ради України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Київського міського голови.

2. Виконує обов'язки, визначені Київським міським головою, і несе персональну відповідальність за стан справ на дорученій йому ділянці роботи.

3. Забезпечує здійснення повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

у сфері розвитку місцевого самоврядування;

щодо проведення реформ у сферах децентралізації та місцевого самоврядування;

в галузі внутрішньої політики;

у сфері культури;

у сфері охорони культурної спадщини;

у сфері освіти і науки;

у сфері фізичної культури і спорту;

з питань дітей та сімей з дітьми;

у сфері материнства і дитинства, сім'ї та молоді;

в галузі соціального забезпечення та соціального захисту населення;

в галузі зайнятості населення, праці та заробітної плати;

з питань реклами;

в галузі туризму та курортів;

в галузі міжнародних відносин.

4. Координує та контролює діяльність районних в місті Києві державних адміністрацій та готує пропозиції з питань організації управління районами в місті Києві.

5. У межах своїх повноважень взаємодіє з Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, Міністерством культури України, Міністерством освіти і науки України, Міністерством молоді та спорту України, Міністерством соціальної політики України, Державним комітетом телебачення та радіомовлення України та іншими центральними органами виконавчої влади, районними в місті Києві державними адміністраціями, постійними комісіями Київської міської ради.

6. Сприяє взаємодії з територіальними підрозділами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади згідно з визначеним колом повноважень.

7. Координує діяльність СП ТОВ "Міжнародний офісно-готельний центр".

8. Організовує діяльність підпорядкованих структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ та організацій комунальної

власності територіальної громади міста Києва у сфері охорони державної таємниці, бере участь у розробленні (уточненні) мобілізаційного плану міста Києва.

9. Бере участь у розробленні проектів відповідних державних, галузевих та міських програм.

10. Відповідно до своїх повноважень організовує підготовку проектів розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), проектів рішень Київської міської ради, що подаються на розгляд Київської міської ради виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією), і матеріалів з окремих питань для розгляду на засіданнях Колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

11. В межах своїх повноважень спрямовує, координує та контролює діяльність структурних підрозділів безпосереднього підпорядкування:

Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Департамент охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Управління туризму та промоцій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Служби у справах дітей та сім'ї виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) - у частині міжнародних відносин.

12. За дорученнями заступника голови Київської міської державної адміністрації безпосередньо працюють відділ контрольного-аналітичного забезпечення заступника голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень Резнікова О. Ю та відділ контрольного-аналітичного забезпечення заступника голови Київської міської державної адміністрації з гуманітарних питань управління контрольного-аналітичного забезпечення заступників голови Київської міської державної адміністрації апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

В. о. керівника апарату

Л. Верес

Додаток 1

до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

03.09.2014 N 979

(у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

від 21.12.2017 N 1657)

ВИКОНАННЯ ОБОВ'ЯЗКІВ першого заступника голови Київської міської державної адміністрації, заступників голови Київської міської державної адміністрації

Поворозник М. Ю.

заступник голови Київської міської державної адміністрації за окремим розпорядженням Київського міського голови

Пантелеєв П. О.

Спасибко О. В.

Спасибко О. В.

Пантелеєв П. О.

Давтян Д. О.

Резніков О. Ю.

Резніков О. Ю.

Давтян Д. О.

В. о. керівника апарату

Л. Верес

Додаток 2
до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
03.09.2014 N 979
(у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
від 21.12.2017 N 1657)

РОЗПОДІЛ
повноважень щодо координації діяльності районних в місті Києві
державних адміністрацій

Поворозник М. Ю.
Пантелєєв П. О.
Спасибко О. В.
Давтян Д. О.
Резніков О. Ю.

Печерська, Шевченківська
Святошинська, Солом'янська
Оболонська, Подільська
Деснянська, Дніпровська
Голосіївська, Дарницька

В. о. керівника апарату

Л. Верес

Додаток 3
до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
03.09.2014 N 979
(у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
від 21.12.2017 N 1657)

ПЕРЕЛІК
підприємств, установ, організацій, заснованих на комунальній
власності територіальної громади міста Києва, що підпорядковані
структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної адміністрації), діяльність яких
координується Київським міським головою, першим заступником
голови Київської міської державної адміністрації, заступниками
голови Київської міської державної адміністрації

Кличко В. В.

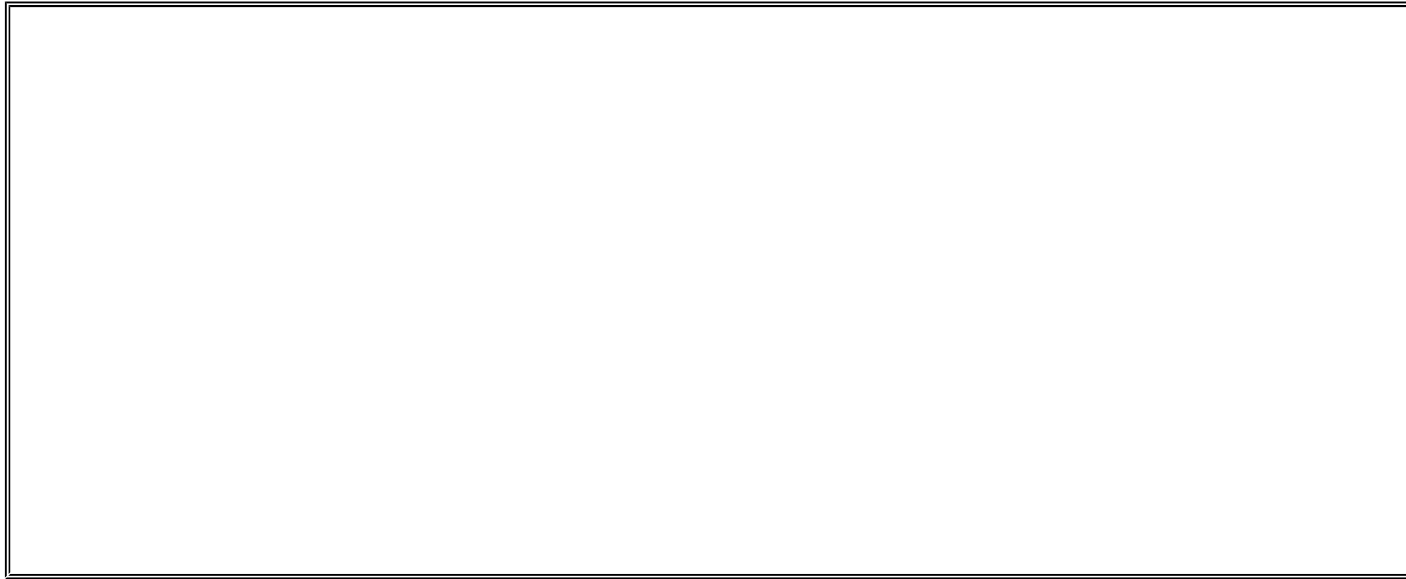
Поворозник М. Ю.

Пантелєєв П. О.

--

Спасибко О. В.

Давтян Д. О.



Резніков О. Ю.

В. о. керівника апарату

Л. Верес