



# ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

“ 06 ” липня 2017 р.

№ 08/279/08/515-2085

Заступнику міського голови -  
Секретарю Київської міської ради  
Прокопіву В.В.

## Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до пункту 2 статті 42 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 №579/579, «Текст рішення, прийнятий Київською міською радою, оформляється управлінням організаційного та документального забезпечення діяльності Київської міської ради для підпису Київським міським головою.

Тексти рішень Київської міської ради оформлюються з урахуванням пропозицій, зауважень і поправок, які були прийняті на пленарному засіданні Київської міської ради та зафіксовані у стенограмі.»

Водночас склалася практика, що працівники Секретаріату наполегливо **вимагають** від депутатів Київської міської ради особисто займатися оформленням рішень, суб'єктами подання проектів яких вони були. Звертаю увагу, що на таке «оформлення» документи (проекти рішень з підписами, витяги з протоколів комісій тощо) відповідним супровідним листом на ім'я депутата не передаються. Тому депутати та/чи їх помічники змушені самостійно розшукувати зазначені пакети документів, що створює відповідний безлад у документообігу.

Враховуючи вищевикладене, прошу надати роз'яснення, чи відповідає така практика Регламенту або іншим нормативним документам, яким чином має відбуватися оформлення рішень, прийнятих Київською міською радою, і хто за це несе відповідальність.

З повагою  
депутат Київської міської ради

О.В. Пабат