

**ДОГОВІР № 93**

Про закупівлю за державні кошти ДК 021:2015 код 55520000-1 «Кейтерингові послуги»  
(послуги з організації шкільного харчування у закладах загальної середньої освіти)

м. Київ

«05» грудня 2019 року

Управління освіти Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, в особі начальника Списовської Євгенії Іванівни, що діє на підставі Положення, далі – «Замовник», з однієї сторони і Товариство з обмеженою відповідальністю «Понтем.УА» в особі директора Янушкайтис Аудрюса, що діє на підставі Статуту, далі - «Виконавець», з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про таке (далі – Договір):

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується з дня укладання договору та до 31 грудня 2019 року надати ДК 021:2015 код 55520000-1 «Кейтерингові послуги» (послуги з організації шкільного харчування у закладах загальної середньої освіти) в закладах загальної середньої освіти зазначених в Дислокації (Додаток №2), що є невід'ємною частиною даного Договору, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити дані послуги на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Найменування послуг: послуги з організації шкільного харчування у закладах загальної середньої освіти.

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

### 2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен виконати передбачені цим Договором послуги, перелік яких відповідає технічним вимогам Замовника.

2.2. Виконавець гарантує якість послуг, що надає Замовнику за цим Договором.

### 3. ЦІНА ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

3.1. Сума цього Договору становить: **58 374 100,00 грн.** (п'ятдесят вісім мільйонів триста сімдесят чотири тисячі сто грн. 00 коп.) без ПДВ. (Загальний фонд: КПКВ 4111020 - 58374100,00 грн. Специфікація ціни додається (Додаток №1).

3.2. Розрахунки проводяться шляхом: оплати Замовником після надання Виконавцем акту про надання послуг для оплати.

3.3. Розрахунки здійснюються в безготівковій формі за рахунок бюджетних коштів.

3.4. Бюджетні зобов'язання Замовника за цим Договором виникають у межах відповідних бюджетних асигнувань.

3.5. Замовник проводить розрахунки з Виконавцем у відповідності до вимог п. 1 ст. 49 Бюджетного кодексу України через Управління Державної казначейської служби Дарницького району ГУДКСУ у м. Києві.

3.6. Оплата за надані послуги здійснюється Замовником шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, з відстрочкою платежу терміном до 120 к. днів, щомісячно згідно актів наданих послуг.

3.7. Виконавець зобов'язується щомісячно проводити звірку взаєморозрахунків за надані послуги та складати акт звірки взаєморозрахунків з Замовником, який є підставою для остаточного розрахунку.

3.8. У випадку затримки оплати послуг Замовником, як бюджетною установою (через відсутність цільового фінансування), Замовник зобов'язується провести оплату за надані послуги Виконавцем протягом 7-ми банківських днів з дня надходження коштів на свій рахунок.

3.9. Відповідно до ч.4 ст. 36 Закону України «Про публічні закупівлі» істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- покращення якості послуги за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у договорі;
- продовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке

продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;

- узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт, послуг);

- зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої цієї статті.

3.10. Відповідно до ч.5 ст. 36 Закону України «Про публічні закупівлі» дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

#### **4. НАДАННЯ ПОСЛУГ**

4.1. Виконавець надає послуги: з дня укладання договору та до 31 грудня 2019 року.

4.2. Місце надання послуг: заклади загальної середньої освіти Дарницького району м. Києва відповідно до Дислокації (Додаток № 2), що є невід'ємною частиною даного Договору.

#### **5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

##### **5.1. Замовник зобов'язаний:**

5.1.1. Своєчасно, в терміни обумовлені в цьому договорі, та в повному обсязі сплачувати за надані послуги.

5.1.2. Приймати надані послуги згідно актів наданих послуг.

5.1.3. У кожному закладі загальної середньої освіти, що зазначений у Додатку №2, надавати безкоштовно у користування Виконавцю приміщення, які відповідають необхідним санітарно-технічним вимогам для надання послуг, передбаченим цим договором.

5.1.4. Надавати Виконавцю у безоплатне користування упоряджене приміщення шкільних їдалень разом з кухонним устаткуванням, що повинно відповідати санітарним та технічним вимогам для технологічного процесу приготування безоплатного шкільного харчування для учнів 1-4 класів, 5-11 класів та учнів пільгових категорій та зберігання продуктів харчування.

5.1.5. Забезпечити необхідним посудом та меблями.

5.1.6. Своєчасно надавати списки учнів з малозабезпечених та багатодітних сімей, дітей-сиріт, дітей інвалідів, дітей позбавлених батьківського піклування, дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних та інклюзивних класах, учнів із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну допомогу малозабезпеченим сім'ям», учнів із числа дітей із сімей учасників антитерористичної операції та дітей із сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції, учнів із числа дітей із сімей киян, які загинули або померли в наслідок поранень каліцтва чи інших ушкоджень здоров'я одержаних під час участі в Революції Гідності.

5.1.7. Проводити роз'яснювальну роботу серед учнів та батьків про дотримання санітарно-гігієнічних правил та норм харчування, залучити до цієї роботи медичних сестер з дієтичного харчування. Періодично організовувати обговорення на батьківських зборах питань, пов'язаних з організацією шкільного харчування учнів.

5.1.8. Підтримувати в належному робочому стані технологічне та холодильне обладнання та при необхідності проводити його ремонт.

##### **5.2. Замовник має право:**

5.2.1. У разі невиконання, або неналежного виконання зобов'язань Виконавцем Замовник має право достроково розірвати договір, в односторонньому порядку, повідомивши про це Виконавця не менше ніж за 15 календарних днів до дня розірвання Договору.

5.2.2. У разі відсутності потреби предмета закупівлі достроково розірвати договір з Виконавцем в односторонньому порядку, повідомивши про це Виконавця не менше ніж за 20 календарних днів до дня розірвання Договору.

5.2.3. У разі надходження до Замовника від закладів загальної середньої освіти скарг, щодо якості харчування та/або недотримання санітарно-гігієнічних правил та норм харчування Виконавцем Замовник має право достроково розірвати договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Виконавця не менше ніж за 15 календарних днів до дня розірвання Договору.

5.2.4. Повернути акти наданих послуг Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів).

5.2.5. Замовник може зменшувати обсяги закупівлі, зокрема в зв'язку із зменшенням відвідування дітей в навчальних закладах, шляхом підписання додаткової угоди.

5.2.6. Замовник може змінювати узгоджену ціну в бік зменшення ( без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг ( п.5 ч.4 ст.36 Закону України « Про публічні закупівлі»).

5.2.7. Контролювати якість поставлених продуктів для приготування страв та готових страв.

### **5.3. Виконавець зобов'язаний:**

5.3.1. Надавати передбачені договором послуги відповідно до затвердженого в установленому порядку двотижневого меню згідно термінів встановлених цим Договором.

5.3.2. Надавати через шкільні їдальні учням шкіл, котрі зазначені у Додатку №2, раціональне збалансоване харчування, диференційоване за віковими групами згідно з графіком, розробленим керівництвом їдальні із дирекцією школи та погоджені директором школи. Набір продуктів харчування для приготування страв у школах обов'язково мають відповідати нормам, визначеною постановою КМУ «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах» від 22.11.2004р. №1591, та постановою КМУ «Про затвердження Порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладання податком на додану вартість» від 02.02.2011р. №116.

5.3.3. Укомплектовувати їдальню висококваліфікованими кадрами, своєчасно проводить медогляди всіх працівників харчоблоку.

5.3.4. Забезпечити працівників їдальні, що обслуговують учнів закладів загальної середньої освіти, відповідним інвентарем, санітарним спецодягом, миючими та дезінфікуючими засобами відповідно до чинних норм. При необхідності забезпечують відповідним посудом.

5.3.5. Використовувати приміщення їдальні та харчоблоку тільки за призначенням.

5.3.6. Утримувати приміщення та кухонне обладнання у належному технічному та санітарному стані.

5.3.7. Вживати заходів щодо забезпечення дотримання правил пожежної безпеки.

5.3.8. Забезпечувати доступ уповноваженого представника Замовника та адміністрації школи на харчоблок та їдальню при здійсненні ними перевірки щодо організації харчування дітей.

5.3.9. Згідно пункту 19 «Порядку щодо організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах» затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України та Міністерства освіти і науки України від 01.06.2005 року №242/329 погоджувати примірне двотижневе меню з Головнім управлінням Держпродспоживслужби в м.Києві.

5.3.10. Щоденне меню складається технологом Виконавця на підставі примірних двотижневих меню, підписується керівником закладу.

5.3.11. Забезпечити дотримання правил приймання напівфабрикатів та сировини, що надходить до шкільної їдальні, вимог до кулінарного оброблення харчових продуктів, а також умов і строків зберігання і реалізації продуктів, які швидко псуються. Забезпечити належне санітарне утримання виробничих приміщень шкільної їдальні, обладнання та інвентарю.

5.3.12. Забезпечити приготування страв високої якості. Проводити щоденно бракераж готових страв за участю медичних працівників школи у відповідності з діючим положенням про бракераж на підприємствах ресторанного господарства.

5.3.13. Забезпечити шкільні їдальні необхідними продуктами харчування відповідно до меню, враховуючи заміну страв з наявної сировини.

5.3.14. Постачання продуктів харчування та напівфабрикатів здійснюється за рахунок Виконавця.

5.3.15. Щомісяця проводити звірку взаєморозрахунків та складати акт звірки не пізніше 5 числа місяця, наступного за звітним, який є підставою для остаточного розрахунку.

5.3.16. Забезпечити прийом продукції відповідальною особою у кожній їдальні.

5.3.17. Тару та упаковку складати та готувати до вивозу. Відшкодовувати щомісячно кошти за вивіз твердих побутових відходів, електроенергії, водопостачання згідно виставлених Замовником рахунків.

### **5.4. Виконавець має право:**

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

5.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником виконавець має право достроково розірвати Договір, повідомивши про це Замовника у строк не менше ніж за 60 календарних днів.

5.4.3. Застосувати націнки на продукцію, що реалізується в шкільних їдальнях, у розмірах не вищих за ті, які встановлені інструкціями про порядок визначення цін на продукцію підприємств ресторанного господарства, а також інструкцій про порядок ціноутворення в підприємствах ресторанного господарства, які діють для підприємств. Відповідно до розпорядження виконавчого

органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 29.12.2010 року №1224.

## **6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.**

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

6.2. У разі затримки надання послуг з організації шкільного харчування або надання не в повному обсязі, заявлених Замовником, Виконавець сплачує неустойку в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми ненаданих послуг за кожен день затримки.

6.3. Штрафні санкції при порушенні Виконавцем умов договору встановлюється в розмірі не меншому, ніж передбачено законодавством України.

6.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону від виконання прийнятих на себе зобов'язань по Договору.

## **7. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ**

7.1 Виконавець вносить забезпечення виконання договору в розмірі 2% відсотків вартості (ціни) договору у формі банківської гарантії.

7.2. Усі витрати, пов'язані з наданням забезпечення виконання договору покладаються на Виконавця.

7.3. Замовник повертає забезпечення виконання договору про закупівлю після виконання Виконавцем договору, а також у разі визнання судом результатів процедури закупівлі або договору про закупівлю недійсними та у випадках, передбачених статтею 37 Закону, а також згідно з умовами, зазначеними в договорі, але не пізніше ніж протягом п'яти банківських днів з дня настання зазначених обставин.

7.4. Кошти, що надійшли як забезпечення виконання договору (у разі якщо вони не повертаються), підлягають перерахуванню до відповідного бюджету, а у разі здійснення закупівлі юридичними особами (їхніми об'єднаннями) не за бюджетні кошти - перераховуються на рахунок таких юридичних осіб (їхніх об'єднань).

7.5. Забезпечення виконання договору не повертається Замовником Виконавцю у разі:

7.5.1. Неналежного виконання своїх зобов'язань Виконавцем за цим договором повністю або частково;

7.5.2. Недотримання умов та строків надання послуг визначених у договорі;

7.5.3. Надання послуг неналежної якості;

7.5.4. Порушення умов зобов'язання щодо якості наданих послуг;

7.5.5. Зміна Виконавцем виробника товару без згоди Замовника;

7.5.6. Дострокового розірвання Замовником договору у випадку, якщо Виконавець не виконує або неналежно виконує свої зобов'язання за цим договором;

7.5.7. Дострокового розірвання договору з ініціативи Виконавця.

7.6. Право щодо неповернення Виконавцю забезпечення, зазначеного в пункті 7.1 договору, виникає у Замовника в момент настання будь-якого з випадків невиконання (неналежного виконання) Виконавцем договору.

7.7. При встановленні недоброякісності продукту комісією закладу з бракеражу продуктів харчування і продовольчої сировини складається акт бракеражу у 3-х примірниках.

Недоброякісна продукція разом із актом, що підтверджує недоброякісність, повертається Виконавцю.

7.8. Замовник направляє лист-вимогу Банку або іншій фінансовій установі про сплату грошової суми відповідно до виданої ним гарантії про забезпечення виконання Договору та Виконавцю про неповернення забезпечення виконання договору.

## **8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше п'яти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органами, уповноваженими згідно із законодавством України засвідчувати такі обставини.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

### 9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів, консультацій та прийняттям відповідних рішень.

9.2. У разі неможливості досягнення Сторонами згоди стосовно спірних питань, спір вирішується у судовому порядку.

### 10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня укладання договору та діє до 31 грудня 2019 року, а в частині розрахунків до повного виконання Сторонами зобов'язань.

### 11. ІНШІ УМОВИ

11.1.3 питань, що не передбачені даним Договором, сторони керуються діючим законодавством України.

11.2. Усі Додатки, додаткові угоди та зміни до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії даного Договору.

11.3. Дія Договору може бути припинена: за згодою Сторін, повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором, з інших підстав передбачених законодавством України. Розірвання Договору за ініціативою однієї із Сторін можливе при попередженні у письмовій формі іншої Сторони у строки встановлені цим Договором. Розірвання договору в односторонньому порядку можливе за умов, визначених у цьому договорі.

11.4. Усі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками сторін у кожному окремому випадку. Зміни, доповнення до Договору, а так само розірвання Договору оформлюється в письмовій формі, як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін.

11.5. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за даним Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

11.6. Даний Договір складено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожній із Сторін.

### 12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємною частиною цього Договору є:

Специфікація – Додаток № 1

Дислокація закладів загальної середньої освіти Дарницького району – Додаток № 2

### 13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

**Замовник:**

**Управління освіти**

**Дарницької районної в місті Києві  
державної адміністрації**

Харківське шосе, 168к, м. Київ, 02091,

тел. 562-64-54

р/р 35414058077966

в ГУДКСУ м. Києва

МФО 820019

Код ЄДРПОУ 37448113

Начальник

М.П.

Списовська Є.І.

**Виконавець:**

**Товариство з обмеженою**

**відповідальністю**

**«ПОНТЕМ.УА»**

вул. Євгена Харченка, буд. 55, оф. 53

тел/факс: (050)388-66-07

р/р 26009052606748

в Печерській філії ПАТ «Приватбанк»

МФО 300711

Код ЄДРПОУ 40665499

Директор

Янушкайтис А.



## СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Категорія учнів	Кількість дітоднів	Ціна однієї порції, грн., без ПДВ	Сума, грн., без ПДВ
1	Учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти	2 818 220	20,00	56 364 400,00
2	Учнів 5-11 класів для дітей сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування у закладах загальної середньої освіти	11 890	22,00	261 580,00
3	Учнів 5-11 класів для дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних і інклюзивних класах закладів загальної середньої освіти та дітей інвалідів	11 310	22,00	248 820,00
4	Учнів 5-11 класів для дітей із малозабезпечених сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям	13 050	22,00	287 100,00
5	Учнів 5-11 класів для дітей із сімей учасників антитерористичної операції та дітей із сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції	54 375	22,00	1 196 250,00
6	Учнів 5-11 класів для дітей із сімей киян, які загинули або померли внаслідок поранень каліцтва чи інших ушкоджень здоров'я одержаних під час участі у Революції Гідності	725	22,00	15 950,00

Загальна вартість: **58 374 100,00 грн** (п'ятдесят вісім мільйонів триста сімдесят чотири тисячі сто грн. 00 коп.) без ПДВ.

## Замовник:

Управління освіти

Дарницької районної в місті Києві

державної адміністрації

Харківське шосе, 168к, м. Київ, 02091,

тел. 562-64-54

р/р 35414058077966

в ГУДКСУ м. Києва

МФО 820019

Код ЄДРНОУ 37448113

Начальник

М.П.

Списовська Є.І.

## Виконавець:

Товариство з обмеженою

відповідальністю

«ПОНТЕМ.УА»

вул. Євгена Харченка, буд. 55, оф. 53

тел/факс: (050)388-66-07

р/р 26009052606748

в Печерській філії ПАТ «Приватбанк»

МФО 300711

Код ЄДРПОУ 40665498

Директор

Янушкайтис А.



**Дислокація  
закладів загальної середньої освіти Дарницького району м. Києва**

<i>№ з/п</i>	<i>Навчальний заклад</i>	<i>Телефон</i>	<i>Адреса</i>
1.	ЗНЗ № 62	573-78-46	вул. Княжий затон, 17-В
2	ЗНЗ № 105	576-67-70	вул. Сімферопольська, 10
3	ЗНЗ № 111	574-38-56	вул. Здолбунівська, 7-Б
4	ЗНЗ № 113	563-99-14	вул. Вакуленчука, 50-А
5	ЗНЗ № 127	566-42-27	вул. Ялтинська, 13
6	ЗНЗ № 160	566-32-21	вул. Російська, 45
7	ЗНЗ № 217	566-69-22	пров. Поліський, 9
8	Гімназія № 237	562-19-07	вул. Вербицького, 28-Г
9	ЗНЗ № 255	562-28-84	вул. Вербицького, 26-В
10	Гімназія № 261	563-95-93	вул. Вербицького, 7
11	ЗНЗ № 266	562-10-29	вул. Вербицького, 14-Г
12	Гімназія № 267	560-92-56	вул. Вербицького, 7-А
13	ЗНЗ № 274	564-47-75	вул. Харківське шосе, 168-І
14	ЗНЗ № 280	564-80-61	вул. Харченка, 23-Б
15	ЗНЗ № 284	563-90-71	вул. Тростянецька, 7-Г
16	ЗНЗ № 289	563-06-38	вул. Славгородська, 14
17	ЗНЗ № 290	563-02-67	вул. Ревуцького, 13-А
18	ЗНЗ № 291	566-54-78	вул. Тростянецька, 19
19	ЗНЗ № 295	565-43-66	вул. Кошиця, 6
20	ЗНЗ № 296	565-12-45	вул. Кошиця, 8
21	ЗНЗ № 302	564-66-10	вул. Декабристів, 8-А
22	Ліцей №303	564-91-19	вул. Драгоманова, 9-А
23	ЗНЗ № 305	564-84-41	вул. Харченка, 53
24	ЗНЗ № 309	575-40-85	вул. Григоренка, 21-Б
25	ЗНЗ № 314	573-61-00	вул. Княжий затон, 7-А
26	Гімназія № 315	564-90-81	вул. Драгоманова, 27-А
27	ЗНЗ №316	577-37-68	пр. Бажана, 32-А
28	Гімназія № 323	565-77-63	вул. Мішуги, 5
29	ЗНЗ №329	332-90-97	вул. Урлівська, 19-Б
30	Школа І ступеня №333	523-54-24	вул. Чавдар, 16
31	Гімназія «Діалог»	565-06-77	вул. Кошиця, 6
32	Ліцей «Інтелект»	560-81-31	вул. Вірменська, 7
33	Київська інженерна гімназія	332-97-78	вул. Княжий затон, 12-А
34	Гімназія «Київська Русь»	332-84-40	вул. Гмирі, 2-В
35	Ліцей «Наукова Зміна»	570-33-02	пр. П.Григоренка, 21-Б
36	Скандинавська гімназія	577-23-26	вул. Гмирі, 3-Б
37	Слов'янська гімназія	573-96-30	вул. Драгоманова, 10-В
38	Початкова школа №332	098-065-24-20	вул. Б.Гмирі, 2-В
39	Початкова школа №334	067-684-17-22	пр-т.М.Бажана, 34-а

**Замовник:**

**Управління освіти  
Дарницької районної в місті Києві  
державної адміністрації**  
Харківське шосе, 168к, м. Київ, 02091,  
тел. 562-64-54  
р/р 35414058077966  
в ГУДКСУ м. Києва  
МФО 820019  
Код ЄДРПОУ 37448113



**Начальник**

М.П.

**Списовська Є.І.**

**Виконавець:**

**Товариство з обмеженою  
відповідальністю  
«ПОНТЕМ.УА»**  
вул. Свєгена Харченка, буд. 55, оф. 53  
тел/факс: (050)388-66-07  
р/р 26009052606748  
в Печерській філії ПАТ «Приватбанк»  
МФО 300711  
Код ЄДРПОУ 47665499



**Директор**

М.П.

**Янушкайтис А.**